|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Iglesia Metodista de México A.R. | | |  | |
| Grupo de Matrimonios | | | |  |
| Gabinete Conferencial-2024. | | | |
| Objetivo General | Art. 2.: Integrar al Matrimonio, promoviendo su desarrollo espiritual y armónico en las diferentes actividades que realizan dentro del hogar, como esposos y padres cristianos, dando testimonio en el entorno de su comunidad y amor al prójimo; siendo congruentes en todos sus hechos como buenos cristianos. | | | |
| Descripción de metas para el periodo | | | | |
| **Metas** | | **Indicador** | | **Evaluación** |
| Meta 1 | Incrementar en al menos un 7% la cobertura del GM en las iglesias locales establecidas y en formación en el 2024. | Variación porcentual de crecimiento en el GM con respecto al año anterior en las iglesias locales establecidas y en formación. | | ([Número de GM del 2024/ número de GM en el 2023] -1) \*100 |
| Meta 2 | Incrementar en al menos un 7% la membresía del GM en las iglesias locales establecidas y en formación en 2024. | Variación porcentual de crecimiento de membresía con respecto al año anterior. | | ([Número de miembros del 2024/ número de miembros en el 2023] -1) \*100 |
| Meta 3 | Que, al término del 2024, las mesas directivas locales en la conferencia sean autosuficientes en el 65% en el aspecto financiero y 65% en el aspecto humano. | **Indicador 1:**  Porcentaje de GM que no solicitaron recursos financieros a la tesorería de la iglesia local.  **Indicador 2:**  Porcentaje de mesas directivas que tengan sus cargos cubiertos. | | **Fórmula de Cálculo (Indicador 1):**  (Cantidad de lo GM que alcanzaron la autosuficiencia financiera / Cantidad total de los GM) \* 100  **Fórmula de Cálculo (Indicador 2):**  (Cantidad de los GM que alcanzaron la autosuficiencia humana / Cantidad total de los GM) \* 100 |
| Meta 4 | Que, al término del año 2024, los gabinetes distritales tengan un balance positivo en sus indicadores de desempeño. | Porcentaje de indicadores de los gabinetes distritales que alcanzaron sus metas 1, 2 y 3. | | (Número de indicadores de los gabinetes distritales que alcanzaron sus metas/número total de indicadores de los gabinetes distritales) \*100 |
| Meta 5 | Crear al menos una célula de crecimiento en este año que integre a una o más personas nuevas. | Se creo al menos una célula. | | Si o No |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Grupo de Matrimonios | | | **Gabinete Conferencial-2024.** | | |
| **Descripción de actividades específicas** | | | | | |
| Meta 1 | Incrementar en al menos un 7% la cobertura del GM en las iglesias locales establecidas y en formación en el 2024. | | | | |
| Actividades | | Fecha de | | Presupuesto | Responsable/Involucrados |
| Inicio | Término |
|  | |  |  |  |  |
|  | |  |  |  |  |
|  | |  |  |  |  |
|  | |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Meta 2 | Incrementar en al menos un 7% la membresía del GM en las iglesias locales establecidas y en formación en 2024. | | | | |
| Actividades | | Fecha de | | Presupuesto | Involucrados |
| Inicio | Término |
|  | |  |  |  |  |
|  | |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Meta 3 | Que, al término del 2024, las mesas directivas locales en la conferencia sean autosuficientes en el 65% en el aspecto financiero y 65% en el aspecto humano. | | | | |
| Actividades | | Fecha de | | Presupuesto | Involucrados |
| Inicio | Término |
|  | |  |  |  |  |
|  | |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Meta 4 | Que, al término del año 2024, los gabinetes distritales tengan un balance positivo en sus indicadores de desempeño. | | | | |
| Actividades | | Fecha de | | Presupuesto | Involucrados |
| Inicio | Término |
|  | |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Meta 5 | Crear al menos una célula de crecimiento en este año que integre a una o más personas nuevas. | | | | |
| Actividades | | Fecha de | | Presupuesto | Involucrados |
| Inicio | Término |
|  | |  |  |  |  |

Nombre de funcionaria/o

Datos de contacto